

保護者アンケート質問事項	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
子どもの活動等のスペースが十分に確保されていると思いますか。	16	3	0	0		
職員の配置数は適切であると思いますか。	16	2	0	1		
生活空間は、子どもにわかりやすく構造化された環境になっていると思いますか。また、事業所の設備等は、障害特性に応じて、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされていると思いますか。	17	1	0	1		
生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっていると思いますか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっていると思いますか。	19	0	0	0		
子どものことを十分に理解し、子どもの特性等に応じた専門性のある支援が受けられていると思いますか。	16	2	0	1		
事業所が公表している支援プログラムは、事業所の提供する支援内容と合っていると思いますか。	18	0	0	1		
子どものことを十分に理解し、子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画（個別支援計画）が作成されていると思いますか。	17	2	0	0	面談でしっかりお話を聞いてくださるので理解いただいていると感じています。	ご理解いただけているとのこと、大変嬉しく思います。
放課後等デイサービス計画には、放課後等デイサービスガイドラインの「放課後等デイサービスの提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されていると思いますか。	16	3	0	0		
放課後等デイサービス計画に沿った支援が行われていると思いますか。	19	0	0	0		
事業所の活動プログラムが固定化されないよう工夫されていると思いますか。	16	3	0	0		
放課後児童クラブや児童館との交流や、地域の他の子どもと活動する機会がありますか。	8	1	6	4		
事業所を利用する際に、運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明がありましたか。	19	0	0	0		
「放課後等デイサービス計画」を示しながら、支援内容の説明がなされましたか。	18	0	0	1		
事業所では、家族に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）や家族等も参加できる研修会や情報提供の機会等が行われていますか。	17	2	0	0		
日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの健康や発達の状態について共通理解ができていると思いますか。	16	2	0	1	情報共有しやすい環境を作っていただいていると思います。	情報共有しやすい環境と感じていただけて光栄です。
定期的に、面談や子育てに関する助言等の支援が行われていますか。	17	2	0	0	育児不安の解消につながっています。	育児不安の解消に繋がっているとのこと、安心いたしました。
事業所の職員から共感的に支援をされていると思いますか。	16	1	0	2	子どもから聞く話からもそう思います。	お子様からのお話、職員一同励みになります。
父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により、保護者同士の交流の機会が設けられるなど、家族への支援がされているか。また、きょうだい向けのイベントの開催等により、きょうだい同士の交流の機会が設けられるなど、きょうだいの支援がされていますか。	6	3	5	5		
子どもや家族からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に対してそのような場があることについて周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されていますか。	13	1	0	5		
子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると思いますか。	17	2	0	0		
定期的に通信やホームページ・SNS等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されていますか。	16	1	0	2		
個人情報の取扱いに十分に留意されていると思いますか。	19	0	0	0		
事業所では、事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等が策定され、保護者に周知・説明されていますか。また、発生を想定した訓練が実施されていますか。	12	3	0	4		
事業所では、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練が行われていますか。	14	3	0	2		
事業所より、子どもの安全を確保するための計画について周知される等、安全の確保が十分に行われた上で支援が行われていると思いますか。	17	1	0	1		
事故等（怪我等を含む。）が発生した際に、事業所から速やかな連絡や事故が発生した際の状態等について説明がされていると思いますか。	14	4	0	1	子どもへの対応が真摯であると感じています。	真摯な対応と受け止めてくださり、ありがとうございます。
子どもは安心感をもって通所していますか。	16	2	0	1	施設も職員さんのことも信頼しており、安心して通っています。	安心して通っていただけているとのこと、何より嬉しいです。
子どもは通所を楽しみにしていますか。	12	7	0	0		
事業所の支援に満足していますか。	18	1	0	0	感謝しかありません	感謝のお言葉、大変恐縮です。ありがとうございます。

従業員アンケート設問	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善が必要な点
利用定員が発達支援室等のスペースとの関係で適切であるか。	5	1	支援内容に応じて机やホワイトボードなどをロッカーの方によせている。カーテンなどで仕切りを作って1人になれる空間をつくっている特にありません	清潔感が不足
利用定員やこどもの状態等に対して、職員の配置数は適切であるか。	2	4	休暇が重ならないようにしている スタッフのローテーションが簡単では無いが工夫しています。	どの施設もギリギリでしているのはわかっていて必要ならば出しているがスタッフの負担にはなっていることは間違いない それをわかっていてもそうするしかない状況 スタッフの急な体調不良がある等
生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっているか。また、事業所の設備等は、障害の特性に応じ、バリアフリー化や情報伝達等、環境上の配慮が適切になされているか。	6	0	あるものではない 特にありません	ありません
必要に応じて、こどもが個別の部屋や場所を使用することが認められる環境になっているか。	5	1	カーテンで仕切りを作っている。 カーテンなどをつけて対応している 分りません	部屋の都合次第で、できればもう一部屋有れば
業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか。	6	0	朝礼やあいている時間に話す。	分りません
保護者向け評価表により、保護者等の意向等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	6	0	特になし	親切、丁寧、迅速に行う
職員の意見等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	6	0	常に閉鎖意識を持つ	必要に応じて
第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。	5	1	気をつけて、すぐに言葉に応じて話しをする	特になし
職員の資質の向上を図るために、研修を受講する機会や法人内等で研修を開催する機会が確保されているか。	5	1	分りません	時と場合により、研修の時間が取れない時もあるため、(休みの日とか)に入ることもある期限を決めていつでも後から見れるようにするといった 特になし
適切な支援プログラムが作成、公表されているか。	6	0		
個々のこどもに対してアセスメントを適切に行い、こどもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか。	6	0		
放課後等デイサービス計画を作成する際には、児童発達支援管理責任者だけでなく、こどもの支援に関わる職員が共通理解の下で、こどもの最善の利益を考慮した検討が行われているか。	6	0	職員の意見を聞いてまとめてくださっています。	
放課後等デイサービス計画が職員間に共有され、計画に沿った支援が行われているか。	6	0		
こどもの適応行動の状況を、標準化されたツールを用いたフォーマルなアセスメントや、日々の行動観察なども含むインフォーマルなアセスメントを使用する等により確認しているか。	6	0		
放課後等デイサービス計画には、放課後等デイサービスガイドラインの「放課後等デイサービスの提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」及び「地域支援・地域連携」のねらい及び支援内容も踏まえながら、こどもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか。	6	0		
活動プログラムの立案をチームで行っているか。	6	0		
活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか。	6	0		
こどもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成し、支援が行われているか。	6	0		
支援開始前には職員間で必ず打合せを行い、その日行われる支援の内容や役割分担について確認し、チームで連携して支援を行っているか。	5	1	必ずできる状態ではないので、時間を決めず確認し合いながらしている	
支援終了後には、職員間で必ず打合せを行い、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか。	5	1	支援終了後ではなく翌朝、スタッフ間で前日の振り返りをしている	
日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか。	6	0		
定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断し、適切な見直しを行っているか。	6	0		
放課後等デイサービスガイドラインの「4つの基本活動」を複数組み合わせて支援を行っているか。	6	0		
こどもが自己選択できるような支援の工夫がされている等、自己決定を育てるための支援を行っているか。	6	0		
障害児相談支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との会議に、そのこどもの状況をよく理解した者が参画しているか。	6	0		
地域の保健、医療(主治医や協力医療機関等)、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携して支援を行う体制を整えているか。	5	1		
学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、こどもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか。	6	0		
就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解を努めているか。	6	0		
学校を卒業し、放課後等デイサービスから障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか。	6	0		
地域の児童発達支援センターとの連携を図り、必要に応じてスーパーバイザーや助言や研修を受けられる機会を設けているか。	5	1		
放課後児童クラブや児童館との交流や、地域の他のこどもと活動する機会があるか。	4	2		
(自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか。	5	1		
日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか。	6	0		
家族の対応力の向上を図る観点から、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等の参加できる研修の機会や情報提供等を行っているか。	6	0		
運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。	6	0		
放課後等デイサービス提供を作成する際には、こどもや保護者の意思の尊重、こどもの最善の利益の優先考慮の観点から踏まえて、こどもや家族の意向を確認する機会を設けているか。	6	0		
「放課後等デイサービス計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から放課後等デイサービス計画の同意を得ているか。	6	0		
家族等からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、面談や必要な助言と支援を行っているか。	6	0		
父母の会の活動を支援することや、保護者会等を開催する等により、保護者同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。また、きょうだい同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。	5	1	「寺子屋」という会社での取り組み	コロナ禍で難しい状況であったかと思う。今後こういう機会を設けることができるかと思った。
こどもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、こどもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか。	6	0		
定期的に通信等を発行することや、HPやSNS等を活用することにより、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報をこどもや保護者に対して発信しているか。	5	1		
個人情報取扱いに十分留意しているか。	6	0		
障害のあるこどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか。	6	0		
事業所の行事に地域住民を招待する等、地域に関わった事業運営を図っているか。	4	2	子ども食堂	
事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や家族等に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか。	4	2		
業務継続計画(BCP)を策定するとともに、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか。	6	0		
事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか。	6	0		
食物アレルギーのあるこどもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか。	6	0		
安全計画を作成し、安全管理に必要な研修や訓練、その他必要な措置を講じる等、安全管理が十分な中で支援が行われているか。	5	1		業者に点検にきてほしいと思う。
こどもの安全確保に関して、家族等との連携が図られるよう、安全計画に基づく取組内容について、家族等へ周知しているか。	6	0		
ヒヤリハットを事業所内で共有し、再発防止に向けた方策について検討をしているか。	6	0		
虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。	6	0		
どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、こどもや保護者に事前に十分に説明し理解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか。	6	0		

公表 事業所における自己評価総括表

○事業所名	Growup岡崎欠町
○保護者評価実施期間	2025/3/24-2025/3/27
○保護者評価有効回答数	19
○従業者評価実施期間	2025/3/24-2025/3/27
○従業者評価有効回答数	6
○事業者向け自己評価表作成日	2025/3/30

○ 分析結果

	事業所の強み(※)だと思われること ※より強化・充実を図ることが期待されること	工夫していることや意識的に行っている取組等	さらに充実を図るための取組等
1	(強み1) 個別支援計画の質と実践	保護者の意向を反映した計画作成と職員間の共有、計画に基づく支援の徹底。	丁寧なアセスメントと計画作成を継続します。職員全体で計画理解を深めるため、定期的な事例検討会を実施していきます。
2	(強み2) 保護者との良好な連携	日々の情報共有、定期面談、相談しやすい雰囲気づくり。	日常的な情報共有と相談しやすい雰囲気づくりを継続・強化します。家族支援プログラムの充実も検討していきます。
3	(強み3) 安心できる環境整備	清潔で構造化された空間、バリアフリーへの配慮。	清潔さを維持し、視覚的支援を強化します。定期的な環境整備の見直しと改善を行っています。

	事業所の弱み(※)だと思われること ※事業所の課題や改善が必要だと思われること	事業所として考えている課題の要因等	改善に向けて必要な取組や工夫が必要な点等
1	(弱み1) 職員配置と負担感	従業員の負担感が大きいとの声(従業員評価 いいえ4/6)。保護者評価とのギャップあり。	データに基づき増員の必要性を提言します。業務効率化と応援体制のルール化を進め、職員の負担軽減に努めます。
2	(弱み2) 地域連携・交流の不足	地域の子どもの交流機会が少ない(保護者評価 いいえ6/19、従業員評価 いいえ2/6)。	近隣施設との連携を強化し、合同イベント等を企画検討します。子どもたちが地域で多様な経験ができる機会を増やせるよう働きかけます。
3	(弱み3) 保護者交流・きょうだい支援	保護者同士の交流機会やきょうだい支援が不足(保護者評価 いいえ5/19、従業員評価 いいえ1/6)。	感染対策に配慮した保護者会等を企画します。オンライン活用も検討し、きょうだい向けイベントや情報提供も行っていきます。