2021年度保護者向け 放課後等デイサービス評価表

公表 2022/3/25

実施期間

2022/1/28～2022/2/20

事業所名 放課後等デイサービスGrowup岡崎欠町

対象人数(保護者) 20人

回答者 18人 回収率 90%

チェック項目	合計				ご意見	疑問・ご指摘に対する施設の対応	
	はい	どちらでもない	いいえ	回答なし			
環境・体制	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	15	2	0	0	もう少し広いと伸び伸びと運動が出来る様に感じます。
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	13	4	0	0	
	3	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	13	3	1	0	
	4	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	14	3	0	0	
適切な支援の提供	5	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されているか	14	3	0	0	
	6	活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	12	5	0	0	運動療育以外にも様々な活動を行い固定化しないようにしていきます。
	7	運動プログラム、自由遊び、制作活動、調理活動、所外活動等、事業所で提供される活動に満足しているか	17	0	0	0	今後も現行の活動も継続しつつ新たな活動を取り入れていきます。
	8	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	7	4	6	0	コロナの状況を見て検討してまいります
保護者への説明等	9	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	13	4	0	0	
	10	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	15	2	0	0	
	11	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	15	2	0	0	
	12	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	8	5	4	0	・コロナが落ち着いたらママカフェを是非開催してください。 ・コロナの為今のところ無理だと思います。
	13	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	12	5	0	0	
	14	子どもや保護者との意思疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	13	3	1	0	
	15	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	14	3	0	0	
	16	個人情報に十分注意しているか	15	2	0	0	
等 週 対 時	①	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	14	3	0	0	
	②	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	14	3	0	0	
度 満 足	①	子どもは通所を楽しみにしているか	7	8	2	0	・自分に苦手な事があると行きながら自己肯定感が高められるよう支援してまいります
	②	事業所の支援に満足しているか	15	2	0	0	
施設 職員	①	送迎時の職員の対応には満足か	16	1	0	0	今後も安全に配慮してまいります
	②	職員の言葉遣いには問題ないか	14	3	0	0	
	③	職員の電話等での対応には問題ないか	15	2	0	0	
	④	支援での職員の対応に満足しているか	15	2	0	0	
	⑤	相談できる職員がいるか	13	4	0	0	
支 援 ・ 施 設	①	支援内容はお子様にあっていると思うか	10	7	0	0	
	②	施設的环境はお子様にあっていると思うか	13	4	0	0	
	③	外出、調理、工作などの活動で1か月にしても良い金額はいくらが適当か	1500円以上	1000～1500円	500～1000円	500円以内	
	④	祝日に開所した場合利用を考えるか	8	2	7	0	・祝日位家でのんびりさせたい
	⑤	支援参観日(実際に施設での様子を見学する)等あれば参加を希望するか	14	3	0	0	
進 路	①	中学進学時の進路について現在の考えをお聞かせください	検討中	普通中学一般級	普通中学支援級	その他	・自分の気持ちがまとまらない
	②	高校進学時の進路について現在の考えをお聞かせください	検討中	一般高校	特別支援学校	校専門学校	
	③	高校卒業後の進路について現在の考えをお聞かせください	検討中	進学	一般就労	その他	・もう少し大きくなったら考える

2021年度放課後デイサービス事業所向け自己評価表【Growup岡崎欠町施設】

回答者 6名

実施期間：2022/2/14-2022/2/26

チェック項目		はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制 整備	1 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	4	2	0	<ul style="list-style-type: none"> 座る位置など伝えやすく、分かりやすくする為にテープ等を貼っている。 使えるスペースを考えた支援をしている 距離を考えて広がることができるようにしている。
	2 職員の配置数は適切であるか	3	2	1	<ul style="list-style-type: none"> 運転手がいれば、送迎時、施設に残れる職員が増え、手厚い支援が行いやすくなると思う。 送迎時になるべく本数を減らせるように組む。 必ず休みたいところは赤で書き、全職員が共有することで休みが取りやすい環境である。 利用者を見れないことがあるので仕事をする人と利用者を見ることを心掛けるようにする
	3 事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	5	1	0	<ul style="list-style-type: none"> 転びそうなところなどに手すりを設置している。 どこまでをバリアフリーとして考えるかだとは思いますが現時点の利用者には適度なバリアフリー環境と思う 物はすぐに片付けて使いやすいようにしている
業務 改善	4 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	4	2	0	<ul style="list-style-type: none"> いろいろな場面で気付いた時にすぐ話し合いをする 週に1度可能であれば会議を行い、振り返りをしたり、情報共有をする機会を作っている。 朝礼や終礼時に気になったことや何気ない事例もスタッフに話そうにしている。 週に一回、職員で振り返りや情報共有を作っている。毎朝の朝礼や終礼で気になることなど共有している。 振り返りに全員が参加することが難しいので気づいた点をすぐに意見を出し合うようにしている。申し送りを必ずするようには心がけている 話し合いをするように心掛けている
	5 保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	4	2	0	<ul style="list-style-type: none"> 全員で理解を一致させる 親御さんからゲームの使用について悩みが多く出たので、アンケートを実施した。その統計を配布する予定になっている。 その都度意向をLINEや電話で確認している。 利用者の親御さんからゲーム利用について悩みが多く出てきた為、アンケートを実施。統計を保護者に渡す予定。 その他、その都度LINEや電話で意向を確認している。 参考にしていきたい アンケートをもっと増やして考えを取り入れていくといい
	6 この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	1	2	3	<ul style="list-style-type: none"> 実名でなければ公開しても大丈夫です。 しっかり意見を伝えて行きたいと思う
	7 第三者による外部業過を行い、評価結果を業務改善につなげているか	2	3	1	<ul style="list-style-type: none"> 支援アドバイザーに月に一度支援を見て貰う機会を設けており、振り返りやアドバイスを貰っている。 第三者の意見は大事だと思うので聞いて行きたい
	8 職員の資質向上を行うために研修の機会を確保しているか	6	0	0	<ul style="list-style-type: none"> 月に1度、様々なテーマで研修を行うことで資質の向上に繋がっている。 研修報告書に研修してみたい内容を伝えていく
	9 アセスメントを適切に行い、子供と保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	5	1	0	<ul style="list-style-type: none"> 計画を作成するにあたり、子どもの様子はその都度職員同士で共有し、保護者とも定期的に面接をし、意向を確認している。 利用者さまの話をゆっくり聞くようにしている。 子どもも特色を理解して提供できるようにする
10 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	3	2	1	<ul style="list-style-type: none"> SM社会能力検査を保護者に作成して貰い、支援に役立っている。 状況に応じて使う アセスメントを知るところから始めたい 	
11 活動プログラムの立案をチームで行っているか	6	0	0	<ul style="list-style-type: none"> 少しの時間でも設けて話し合いをする 毎月、2ヶ月先の活動を職員で相談しながら変化に飛んだ活動を考え、決めている。 今までと活動内容を変えてどうしていくべきか話し合いを増やしている 	
12 活動プログラムが固定化しないように工夫しているか	6	0	0	<ul style="list-style-type: none"> マンネリ化してきていたのでどんな活動を取り入れるか話し合いをして決める 利用者に興味を持って利用につながるよう活動に必要なものを自分たちで作って利用者自身がスタッフと内容を考えることで活動自体に愛着を持って利用が増やせるようにしている。 子どもの意見も聞きながら、子どもの興味をひき、飽きないように職員同士で意見を出し合っている。 利用者の状態、レベル、季節など、日々の様子で工夫した 今固定化せず新しい活動を増やしている 	
13 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	4	1	1	<ul style="list-style-type: none"> 休日は平日の活動の制作をして平日の活動は休日に参加した利用者が説明するなどして休日に来た子は平日に参加したくなる。ようにしている。 長期休暇の場合は土曜日利用がない子は1日支援はその時しかないので時間の流れを特に意識できるように支援をする。 (内容の急な変更があっても対処できるように少しの変更をしたりする) 長期休暇などの1日支援の時はメリハリをつけられるように1日の流れを職員同士で話し合い決めている。 環境や子どもの状況に応じて考える 休みの間の事をもっと考えて、何度も伝える事を意識する 	
14 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	5	1	0	<ul style="list-style-type: none"> 4年生からは月・火・水は活動時間に自分で宿題をするか決められるようにしている。 誰と一緒にして動きをどうするかを相談する 	

	15	支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	5	1	0	<ul style="list-style-type: none"> ・出来ない時もあるが基本はどの話でも共有したりしている ・すり合わせは担当スタッフが忘れていたときは声を掛け合っている。 ・朝礼の時間を長めに設け、その日の支援について確認したり、前日の様子など共有できるようにしている。 ・できる時、できない時があるので時間を設けて話ができるようにする
	16	支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	3	3	0	<ul style="list-style-type: none"> ・その日どんなことがあったのかを共有 ・代替支援が増えてきたことで全員集まって行うことが困難になってきたが空いた時間で声を掛け合って共有をしている。 ・支援終了後に振り返りが出来なかった時は次の日やその週に出来るように時間を設けている。 ・できるだけ振り返りをするように計画する ・以前はしていたが、今は時間が取れずできないことがあるので次の日でも聞けるようにする
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	6	0	0	<ul style="list-style-type: none"> ・毎日Hugに支援の内容を記録し、気になることなどを残すようにしている。 ・記録を見て何が良かったのかを共有している
	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	5	1	0	<ul style="list-style-type: none"> ・見直しのタイミングで目標・課題を確認し、職員全員の意見を聞き、見直しが必要か継続した方がいいのかを決めている。 ・指導してもらって考えて直すこと意識する
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせさせて支援を行っているか	4	2	0	
係 機 関 や 保 護 者 と の 連 携 機 関 や 保 護 者 と の 連	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	5	1	0	<ul style="list-style-type: none"> ・担会に参加していないので分からない ・基本的には児童発達管理者が参加するようにしているが、難しい場合は情報を共有して子どもの状況が伝えられるようにしている。
	21	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	5	1	0	金曜日に来所する子どもには週予定を提出して貰い、来所しない子どもには土曜日に保護者に連絡し、下校時刻を把握するようにしている。
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	2	4	0	医療的ケアの必要な利用者が現在いないが、受け入れる場合は連絡体制を整えていきたい。
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	4	2	0	親御さんに保育園や幼稚園での様子を確認し、追加で確認したいことがあった時には連絡している。
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	4	2	0	<ul style="list-style-type: none"> ・施設利用時の様子など、電話等で伝えている。 ・移行する利用者が現在いない
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	4	2	0	興味のある研修など積極的に受けるようにしている
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	0	4	2	近くの商店のイベントなどに参加し、近所の子どもと触れ合うことはあるが、活動と言えるまで一緒にになにかすることはあまりない
	27	(地域自立支援) 協議会等へ積極的に参加しているか	1	5	0	学校や関係機関と必要に応じて情報共有の場を作るようにしている
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	5	1	0	定期的に面談を行い、保護者の意向を確認したり、送迎時に子どもの様子を伝えるようにしている
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	2	4	0	面談の中でアドレスなどは行っているが、ペアレント・トレーニングという形で講座等はやっていない
保 護 者 へ の 説 明 責 任 等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	5	1	0	来所して貰い、時間を掛けて説明している
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	6	0	0	LINEや電話を使用し、悩みを聞き、可能な限りアドバイスをするようにしている
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する事により、保護者同士の連携を支援しているか	3	2	1	<ul style="list-style-type: none"> ・ママカフェや親子でのイベントを企画して保護者同士が関係を作れるようにしている ・コロナあけにはしたい
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	6	0	0	<ul style="list-style-type: none"> ・メールで誤解がありそうな場合は電話で対応する。 ・同じことが起きないように対応方法を職員同士で話し合い、共有するようにしている
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	5	1	0	毎月10日にたいようを作成し、保護者向けに配信している
	35	個人情報に十分注意しているか	6	0	0	写真を会報などに載せていかどうか事前に確認したり、個人情報が入った書類は必ずシュレッダーにかけるなどしている
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	6	0	0	声の出せない子どもには文字カードを使用するなどその子や保護者に合わせて対応を変えている
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	1	4	1	施設間の交流はあるが、地域住民を招待したイベントがあるかどうか把握していない。
非 常 時 等 の 対 応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	3	3	0	メールや手紙としてその時必要な情報を伝えるようにしている
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	6	0	0	2ヶ月に一度避難訓練を行っている
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	5	1	0	全体研修でしていければと思う
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	6	0	0	
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	4	2	0	
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	2	4	0	ヒヤリハットしたことは情報共有しているが、事例集は作っていない

ご意見・ご要望等自由記述

1. グローアップを利用してからのお子様の変化

- ・言葉が丁寧になった。
- ・自分と気が合うお友達と遊ぶ事の楽しさを学んだ。
- ・前より人の話を聞けるようになった。
- ・帰り挨拶がすんなり出来るようになってきた。
- ・言葉遣いがか変わった
- ・割と落ち着いて過ごせています
- ・5年間でだいぶ成長を感じています。グローアップさんで学んだことを学校や家庭でも生かして生活出来るようになりました。
- ・少しだけ自分に自信が持てる様になったかな、と思います。
- ・やってほしい時や伝え方の言い方が少し変わってきたな。っと思う時がある。
- ・自分に自信が付いて積極的になった。

2. 支援・活動・就労作業で取り入れてほしいこと

- ・身なりを整えること。
- ・社会のルールや基本的な施設の役割や仕事など。岡崎の地図なので場所を知る活動。
(例、市役所はどんなところ？、銀行って何をするとところ?)など。ゲーム感覚で...

【施設回答】…貴重なご意見ありがとうございます。参考にさせていただきます。

- ・音読の宿題もみて欲しい。
- ・コロナが落ち着いたら、外出や調理

【施設回答】…外出や調理はコロナが落ち着けば実施する予定です。内容については検討中です。

- ・タブレットやパソコンの使い方など。
- ・今の内容で満足はしています。

3. Hug 連絡帳(サービス提供記録)の内容についてのご意見・ご要望

- ・毎日の同行が良くわかってこれでいいです。
- ・毎日の同行が分かっていいと思う

4. 送迎についてのご意見・ご要望

- ・特になし

5. その他グローアップへの要望等

- ・施設の方は子供が楽しく活動する様にお力を貸して頂いています。

感謝しております。ありがとうございます。